

**YENİPAZAR TARIM VE ORMAN İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
1	Çiftçi Kayıt Sistemi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu 3- Çiftçilik Belgesi 4- Nüfus Kayıt Örneği 5- Tapu Belgeleri	1 SAAT
5	Yem Bitkileri Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi, 2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu 3- Taahhütname	15 DAKİKA
6	Mazot ve Kimyevi Gübre Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu 3- Arazi Bilgileri ürün formu	15 DAKİKA
7	Toprak Tahlili Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu 3- Arazi Bilgileri ürün formu 4- Toprak Analiz Formu	15 DAKİKA
8	Sertifikalı Tohumluk-Fidan Kullanım Desteği Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Talep Formu 3- Tohum-Fidan satış faturası 4- Tohum Sertifikasının Fotokopisi 5- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu	15 DAKİKA
9	Prim Uygulamaları Başvurusu (Ayçiçeği-Kanola vb.)	1- Başvuru Dilekçesi 2- Nüfus Cüzdanının Fotokopisi 3- Satış Müstahsil Fotokopisi 4- Pirim Kayıt Formu 5- Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu	15 DAKİKA
10	Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi Programı Kapsamında Makine Ekipman Desteği Başvurusu	1- Çiftçi tarafından Hibe Başvuru Dilekçesi. 2- Hibe Başvuru Formu 3- İlgili Makine Ekipmana ait Bilgi Formu 4- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 5- ÇKS Belgesi (arazi bilgilerinin mülkiyet durumunu gösteren sayfası) 6- Teknik Şartname (2 adet) 7- Başvuru sahibine ait Vadesi geçmiş SGK ve Vergi borcu olmadığına dair belge 8- Piyasa fiyat araştırması beyanı	2 SAAT

		9- Tüzel kişiliğin yatırıma başvuru için aldığı yetkili kurul kararı ve başvuru sahibinin başvuru için yetkilendirme kararı ve imza sirküleri 10- Traktör ruhsatının fotokopisi (Traktör ile çalışacak makine ekipmanlar için) (Traktörlerde kiralama kabul edilmeyecektir.) 11- Yatırımcının başvuru yaptığı makine bilgi formunda hayvan varlığı isteniyorsa hayvan kayıtları ile ilgili belge Not: Evraklar Plastik dosya içerisinde bir nüsha olarak elden (çiftçi tarafından) teslim edilecektir.	
11	Çiğ Süt Desteklemesi Başvurusu	1- Sütün satıldığına dair fatura veya müstahsil makbuzu	15 DAKİKA
12	Anaç Sığır Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- En az 5 kültür ırkı veya kültür ırkı melezi anaç sığıra sahip olduğuna dair Türk-Vet ve e-İslah veri tabanı kayıt belgesi. 3- Süt yetiştiricileri birliği belgesi 4- Damızlık Sığır Yetiştiriciliği Birliği üyelik belgesi.	15 DAKİKA
13	Buzağı Kayıt ve Küpelenmesi	1-Başvuru Dilekçesi	1 SAAT
14	Buzağı Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Yıl içerisinde suni tohumlamadan doğan buzağıya takılan küpe belgesi 3- Suni tohumlamadan doğan dişi buzağılara 3-6 aylık iken Brusella S-19 aşısı yapıldığına dair aşı belgesi	15 DAKİKA
15	Damızlık Anaç Koyun-Keçi Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- En az 15 aylık 25 baş anaç koyun-keçiye sahip olmak. 3- Damızlık koyun-keçi Birliğine üyelik belgesi 4- Damızlık koyun-keçi kayıt sistemi belgesi	15 DAKİKA
16	Hayvan hastalıkları ile Mücadele Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Dişi hayvanlara 3-6 aylık iken Brusella S-19 Genç aşısı yapıldığına dair aşı belgesi. 3- Şap aşısı yapıldığına dair aşı makbuzu	15 DAKİKA
17	Hayvan Sağlık Raporu	1- Menşei Şahadetnamesi	2 SAAT
18	Pasaport	1-T.C Kimlik No/brazı	15 DAKİKA
19	Kuduz Takip ve Raporu	1-Hastaneden gelen ısırık vaka	10 GÜN

		yazısı	
20	İşletme Tescil Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi	15 DAKİKA
21	Arı Yetiştiriciliği Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Arıcılık birliğine üyelik belgesi 3- Kayıtlı olduğu il/ilçe dışında müracaat olunacaksa; Arı konaklama Belgesi ve Yurtiçi Hayvan sevklerine mahsus Veteriner Sağlık Raporu.	1 GÜN
22	Arı Konaklama Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi	1 GÜN
23	Amatör Balıkçılık Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi 2- 1 Adet Vesikalık Resim 3- Nüfus cüzdanı fotokopisi	15 DAKİKA
24	Tarımsal Sulama Ruhsatı	1- Dilekçe 2- Tapu Fotokopisi 3- Nüfus Cüzdanının Fotokopisi	1 GÜN
27	Tanımsal İlaç Reçetesi Yazımı Başvurusu	1- Sözlü Başvuru 2- Hastalık veya zararlı örneği	1 GÜN
28	Üretici Kayıt Defteri Onaylanması	1-Üretici Kayıt Defteri	15 DAKİKA
29	Zirai Keşif Talebi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu Fotokopisi 3-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	1 GÜN
30	Arazi Gelir Tespit Raporu (S.G.K. 2022, S.Y.D. Vb)	1-Nüfus Kayıtları 2-Tapu ve Belediye Arazi Kayıtları	1 GÜN
31	Hayvan Varlık Tespiti (S.G.K. 2022, S.Y.D. Vb)	1-Nüfus Kayıtları 2-Veteriner Sağlık Raporu	1 GÜN
32	Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi	1-T.C.KimlikNo İbrazı	15 DAKİKA
33	Alo 174 Gıda Hattı Başvurusu	1-Başvuru	30 GÜN
34	3071 S.K.Gereği Dilekçe Hakkının Kullanılması	1-Dilekçe	15 GÜN
35	BİMER Başvurusu	1-Elektronik Başvuru	30 GÜN
36	Bilgi Edinme Başvurusu	1-Bilgi Edinme Formu Dilekçesi	15 GÜN
37	Tarımsal Arazi Satış Onay İşlemleri	1-Tapu Müdürlüğü Resmi Yazısı	5 GÜN

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz."

İLK MÜRACAAT YERİ: (Birim Amiri)

İSİM : Salih KALÇIK
UNVAN : Tarım ve Orman İlçe Müdürü V.
ADRES : Yenipazar Kaymakamlığı
TELEFON : 0-228 431 20 51
FAKS : 0-228 431 26 03
E-POSTA : hilmi.avci@tarimorman.gov.tr

İSİM : Muhammed Raşit KURT
UNVAN : Kaymakam V.
ADRES : Yenipazar Kaymakamlığı
TELEFON : 0-228 431 22 10
FAKS : 0-228 431 22 16
E-POSTA : yenipazar@icisleri.gov.tr